

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA SUATU
CONSILIUL LOCAL SUATU

**HOTARĂREA nr. 35 din data de 04.08.2020
privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea acordului și funcționare pentru
desfășurarea activităților comerciale în comuna Suatu, jud. Cluj**

Consiliul local al comunei Suatu Jud. Cluj în ședință ordinară din data de 04.08.2020

Având în vedere:

- Referatul de specialitate nr. 188/27.07.2020 și referatul de aprobare nr. 189/27.07.2020
- Raportul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local,

În conformitate cu prevederile:

- ART. 475 alin 3) și urm. din Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
- Prevederile OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legea nr. 650/2002, ale HG nr. 333/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG nr. 99/2000 și ale art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională,

În temeiul prevederilor art. 129,alin.2 lit."b", precum și ale art. 196 lit.a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind eliberarea acordului și funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în rază teritorială a comunei Suatu, jud. Cluj, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă o taxă de 200 de lei pentru eliberarea sau reînnoirea acordului/autorizației de funcționare de către Primăria comunei Suatu și se face venit la bugetul local.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însarcinează Primarul comunei Suatu, Jud. Cluj și Compartimentul taxe și impozite din cadrul aparatului de specialitate al primăriei comunei Suatu.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată instituțiilor și persoanelor interesate prin grija Secretarului general al comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Avizat pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

Fekete Emőke

Hotărâre adoptată cu 10 voturi "pentru".

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

ANEXA nr. 1 la HCL nr. 35 din 04.08.2020

**REGULAMENT PRIVIND ELIBERAREA AVIZULUI, PROGRAMULUI
ȘI A AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA
ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ÎN COMUNA SUATU, JUDETUL CLUJ**

CUPRINS:

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL II – AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

A – Cerințe și criterii ce trebuie să îndeplinească în vederea eliberării avizului program de funcționare referitor la desfășurarea activităților comerciale în Comuna Suatu.

B – Procedura de eliberare a avizului program de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în Comuna Suatu.

**CAPITOLUL III – AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE PENTRU
DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

A – Cerințe și criterii ce trebuie să îndeplinească în vederea eliberării autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540).

B – Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540).

CAPITOLUL IV – ORAR FUNCTIONARE

CAPITOLUL V – ANEXE

CAPITOLUL VI – SANCTIUNI

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Obiectul și sfera de aplicare

Art.1 Prezentul regulament reglementează activitatea din domeniul comercial, al serviciilor de piață, cerințele necesare în vederea desfășurării acestor activități, procedura de obținere a avizului program de funcționare, a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață inclusiv activitatea de alimentație publică.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de Primăria Comunei Suatu în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică sunt:

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

1. Aviz program de funcționare - pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540) – Anexa nr.1.

2. Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică - pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) - Anexa nr.2.

Art.4 Operatorii economici ce desfășoară activități comerciale, de prestări servicii și de alimentație publică au obligația depunerii documentațiilor în vederea obținerii avizului program de funcționare, respectiv a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

CAPITOLUL II
AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

A – Cerințe și criterii ce trebuie să îndeplinească în vederea eliberării avizului program de funcționare referitor la desfășurarea activităților comerciale în Comuna Suatu.

Art.5 Operatorii economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii au obligația obținerii avizului program de funcționare eliberat de către Primăria Comunei Suatu, în conformitate cu prevederile art.6, art.8 și art.9 din O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a pct.1 lit.d, pct.6 din H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000, republicată, cât și ale art.26 alin.3 din O.G. nr.21/1992, republicată, privind protecția consumatorului.

Art.6 Prin **aviz program de funcționare** se înțelege actul administrativ emis de către Primăria Comunei Suatu, prin care se reglementează desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540).

Art.7 Avizul program de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice prestate într-un spațiu în care accesul publicului este liber.

Art.8 (1) Fiecare operator economic și stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind normele de convietuire socială, ordinea, liniștea publică și cu respectarea prezentului regulament.

(2) Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii, cu respectarea prezentului regulament.

Art.9 . Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera avizele program de funcționare sunt:

a) Respectarea criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din comuna, a PUG referitor la funcțiunile admise;

b) Desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de convietuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;

c) Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu alta destinație situate în clădiri colective se poate face conform legislației în vigoare;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

- d) Îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;
- e) Activitatea privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să se desfășoare în spații care să se armonizeze cu arhitectura zonală;
- f) Operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- g) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac în vederea desfășurării activității;
- h) Respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețarea Comunei Suatu;
- i) Îndeplinirea cerintelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată;
- j) Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației;
- k) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantele și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate, conform prevederilor legale.
- l) Operatorii economici care realizează activități de colectare și valorificare a deșeurilor industriale reciclabile își pot desfășura activitatea doar în zonele stabilite prin avizul de colectare deșeuri industriale reciclabile emis de Primăria Comunei Suatu. În acest sens, vor prezenta la data solicitării autorizării, avizul de colectare deșeuri industriale reciclabile emis de Primăria Comunei Suatu.

B – Procedura de eliberare a avizului program de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în Comuna Suatu.

Art.10 Pentru eliberarea avizului program de funcționare solicitantul va înainta Primăriei Comunei Suatu, următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea avizului program de funcționare – formular tip – Anexa nr. 3.

În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant i se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip sub semnatură privată – Anexa nr. 4.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Aceste acorduri vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate înainte de ora 08⁰⁰ sau peste ora 22⁰⁰.

În cazul în care există reclamații întemeiate pentru unitățile care pot crea riscuri pentru sănătate, integritatea persoanelor, bunurilor sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, gaze toxice sau iritante, Primăria Comunei Suatu poate reduce unilateral orarul de funcționare, sau, atunci când situația o cere, poate anula sau suspenda avizul program de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeinicii reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate, și de către Biroul Poliția Locală din cadrul Primăriei Comunei Suatu.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.

4. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

5. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

6. Dovada deținerii legale a spațiului;

7. Declarația pe propria răspundere a solicitantului - formular tip – Anexa nr. 5.

8. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului;

Art.11 Avizul program de funcționare va fi eliberat la cererea operatorului economic, în temen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Suatu.

Art.12 Avizul program de funcționare va fi inseriat și numerotat, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi format din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei Comunei Suatu –Compartimentul finanțier-contabil, și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.13 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, pentru agenții economici nou înființați, autorizațiile menționate anterior se solicită de către aceștia în termen de maximum 3 luni de la data începerii activității;

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic – formular tip – Anexa nr. 7.

Art.14 (1) Modificările la avizul program de funcționare cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumire, adresă sediu social) vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situațiile în care apar modificări referitoare la forma de organizare a operatorului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui nou aviz program de funcționare.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Art.15 Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

Art.16 (1) În cazul deteriorării avizului program de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de funcționare.

(2) În cazul pierderii avizului program de funcționare, operatorul economic va declara nulitatea acestuia într-un cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de funcționare.

Art.17 (1) Avizul program de funcționare poate fi anulat oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe avizul program de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curătenie și igienă publică;
- normele de convietuire socială, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării avizului program de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea Biroului Poliția Locală din cadrul Primăriei Comunei Suatu sau a altor instituții abilitate.
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea avizului program de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Suatu, la propunerea organului constatator.

CAPITOLUL III
AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA
ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

A Cerințe și criterii ce trebuie să fie îndeplinite în vederea eliberării autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în Comuna Suatu.

Art.18. Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, sunt:

- a) Corelarea desfășurării activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire, cu respectarea regulamentului local de urbanism.
- b) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru.
- c) Desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.
- d) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul de alimentație publică, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată.
- e) Respectarea legislației privind ordinea și liniștea publică.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

f) Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clientilor și aprovizionarea, să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.

g) Unitatea să nu fie reclamată cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv.

h) Unitatea amplasată în zona de case a Comunei să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează în dreapta, stânga.

i) Unitatea amplasată la parterul blocurilor sau la subsolul/parterul unor clădiri colective să prezinte acordul asociației de proprietari și acordul vecinilor cei mai apropiati pe orizontală și verticală.

j) Unitatea este obligată să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe suprafața de teren aferentă localului prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul, pentru unitățile care funcționează peste ora 22⁰⁰. În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria Comunei Suatu își rezervă dreptul de a reduce orarul de funcționare sau de a retrage autorizația de funcționare.

k) Unitatea este antifonată corespunzător astfel încât să nu se depășească limita maximă admisă a zgomotului, în exterior conform O.M.S. 536/1997;

l) Pentru unitățile de alimentație publică cu un program de funcționare peste orele 22⁰⁰, este necesar îndeplinirea următoarelor condiții:

- unitatea să nu fie reclamată în mod intemeiat de către vecinii limitrofi datorită zgomotului provocat de muzică;

- să nu existe reclamații intemeiate cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv, provocat ca urmare a activității desfășurate de respectivul agent economic.

m) Pentru solicitantii care organizeaza la cererea consumatorilor mese festive si astfel de evenimente in locatiile proprii și in Caminele Culturale, orarul de functionare poate fi depășit numai cu conditia respectarii normelor legale privind liniștea și ordinea publică, precum și cu conditia sa nu fi existat anterior reclamati intemeiate cu privire la solicitant. In acest caz, langa orarul de functionare se afiseaza anuntul „REZERVAT” cu precizarea perioadei de rezervare. Solicitantul va depune personal o notificare la Primaria Comunei Suatu si la Postul de Politie din Comuna, cu cel putin 24 de ore inainte ca evenimentul sa aiba loc.

B. Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în Comuna Suatu.

Art.19 Pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unități tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) solicitantul va înainta Compartimentului finanțier-contabil, din cadrul Primăriei Comunei Suatu următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea autorizației de funcționare – formular tip - Anexa nr. 6;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip sub semnătură privată – Anexa nr. 4;

În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, Primăria Comunei Suatu poate reduce unilateral orarul de funcționare sau atunci când situația o cere poate anula sau suspenda autorizația de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate, și de către Biroul Poliția Locală din cadrul Comunei Suatu.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Acordurile coproprietarilor/coindivizilor (unde este cazul);

4. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;

5. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comerțului, cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

6. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

7. Dovada deținerii legale a spațiului;

8. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică – formular tip – Anexa nr. 9 sau Certificat de clasificare (pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică și unități de alimentație publică) eliberat de reprezentanții Ministerului Turismului conform prevederilor legale în vigoare.

9. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului – formular tip – Anexa nr. 5.

10. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului;

Art.20 Autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică va fi eliberată la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Suatu.

Art.21 Autorizația de funcționare va fi înseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi formată din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei Comunei Suatu și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.22 Autorizația de funcționare va cuprinde și orarul de funcționare.

Art.23 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, pentru agenții economici nou înființați, autorizațiile menționate anterior se solicită de către aceștia în termen de maximum 3 luni de la data începerii activității;

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic – formular tip – Anexa nr. 8.

Art.24 (1) Modificările la autorizația de funcționare referitoare la datele de identificare ale operatorului economic autorizat prin autorizația de funcționare (denumire, formă de organizare,

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

sediul social) precum și cele referitoare la tipul de unitate cu păstrarea codului CAEN, vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situația în care apar modificări referitoare la tipul de unitate (cu modificarea codului CAEN), adresa punctului de lucru, suprafața unității și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unei noi autorizații de funcționare.

Art.25 (1) În cazul deteriorării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

(2) În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va declara nulitatea acestuia într-un cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

Art.26 (1) Autorizația de funcționare poate fi anulată oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe avizul program de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curătenie și igienă publică;
- normele de convietuire socială, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării avizului program de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea Biroului Poliția Locală din cadrul Primăriei Comunei Suatu sau a altor instituții abilitate.
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea avizului program de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Suatu la propunerea organului constatator.

CAPITOLUL IV
ORAR DE FUNCTIONARE

Art. 27. (1) Unitatile de tip magazin alimentar pot fi deschise in intervalul orar 06:00- 24:00.

(2) Unitatile gen cluburi de internet, sali de jocuri mecanice si electronice, sali de biliard, pot de asemenea functiona intervalul orar 06:00- 24:00.

(3) Terasele/gradini de vara pot functiona in intervalul orar 07:00- 24:00.

Terasele, indiferent daca se afla amplasate pe domeniul public sau privat, vor putea functiona numai cu conditia absentei oricarei surse de muzica. In vederea aprobarii orarului pentru terase, solicitantii vor prezenta dovada platii pentru ocuparea domeniului public, pentru acele terase amplasate pe domeniul public.

(4) Unitatile de alimentatie publica de tip disco, baruri si alte activitati de servire a bauturilor alcoolice pot functiona in intervalul orar 07:00-24:00.

(5) Restaurantele , restaurantele cu formacie și sălile de nunți pot functiona cu muzica si dans si dupa orele 22:00, numai daca indeplinesc urmatoarele conditii:

- nu se afla situate in clădiri colective
- nu sunt reclamate in mod intemeiat de catre vecini
- sunt antifonate corespunzator, astfel incat sa nu se depaseasca limita maxima admisa a zgomotului, in exterior, Conform M.M.S. nr. 536/1997.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

- să fie situate la cel puțin 100 de metri de locuințe, ori dacă sunt amplasate la o distanță mai mică de 100 de metri, să obțină acordul vecinilor.

CAPITOLUL V
SANCTIUNI

Art. 29 Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sanctionează după cum urmează:

- 1.**Desfășurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fără a detine Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- 2.**Nevizarea Autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică în termenul legal, cu suspendarea activității comerciale până la data vizării autorizației și cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- 3.**Desfășurarea exercițiului comercial fără a detine Avizul program de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- 4.**Nevizarea Avizului program de funcționare în termenul legal, cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- 5.**Impiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor de control abilitate a Primăriei Comunei Suatu în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sanctionează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei;
- 6.**Incălcarea prevederilor Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în acestea, în cazul în care aceste fapte nu constituie contravenții stabilite prin alte acte normative în vigoare, se sanctionează cu amendă de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale.

Art. 30 În toate situațiile de mai sus, pe lângă aplicarea sanctiunilor prevazute, Primarul Comunei Suatu, poate dispune suspendarea activității pe o perioadă între 10 și 30 de zile.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Art.31 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor de la art.29 se face de către organele de control abilitate ale Primăriei Comunei Suatu și prin inspectorii Biroului Poliția Locală.

Art. 32 Contravențiilor prevăzute la art. 36 li se aplică dispozițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art. 33 Împotriva procesului-verbal de constatare și sanctiōnare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 34 În cazul în care persoanele sanctiōnate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sanctiōnare a contravenției sau Dispoziție Primarului Comunei Suatu, Autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătoarești.

CAPITOLUL VI
ANEXE

Art.28. Se aprobă utilizarea următoarelor formulare cuprinse în Capitolul VI – Anexe nr. 1-9.

Președinte de ședință.
Nagy Ștefan

Primar,
Szobo Mihai

Contrasemnează,

Fekete Emőke,
Secretar general

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Satul nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariastatu@yahoo.com

Anexa nr.1 – față

AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

Nr. din

Eliberat de Primăria Comunei Suatu, județul Cluj

1. Firma	_____	2. Forma de organizare:	_____
		<input type="checkbox"/> Societate comercială	<input type="checkbox"/> Societate Cooperativa Meșteșugărească
		<input type="checkbox"/> Întreprindere familială	<input type="checkbox"/> Persoană fizică autorizată
		<input type="checkbox"/> Întreprindere individuală	
3.	Sediul social:	Județul	nr. _____ bl. _____ sc. _____ din data _____
			str. _____
4.	Înmatriculă la Registrului Comerțului cu nr.	Localitatea	_____
			cod unic de înregistrare
5.	Unitatea	nr. _____ bl. _____ sc. _____	situată în municipiu
			str. _____
6.	Activitate conform COD CAEN :	nr. _____ bl. _____ sc. _____	Ap. _____
7.	Orar de funcționare	_____	_____
8.	Mențiuni:	_____	_____

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____

Nu se admite ștersături, adăugiri

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până la 31.03.

Anexa nr.1 – verso
VIZE ANUALE

Data	Anul	Signatura
		PRIMAR

MODIFICAȚII COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Signatura
		PRIMAR
		PRIMAR

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr.2 – față

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Nr. din

Eliberată de Primăria Comunei Suatu

1.Firma _____

2.Forma de organizare:

- Societate comercială
- Societate Cooperativa Meșteșugărească
- Întreprindere familială
- Persoană fizică autorizată
- Întreprindere individuală

3. Sediu social: Județul _____

nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____ din data _____

Localitatea _____

str. _____

4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. _____

, sc. _____, ap. _____ din data _____

cod unic de înregistrare

situată în _____

nr. _____ bl. _____, sc. _____;

str. _____

în suprafață totală de ≤ 100 mp ; > 100 mp .

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Orar de funcționare _____

8. Membri: _____

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____

Nu se admit ștersături, adăugiri
Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până la 31.03.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Satul nr. 685, jud. Cluj
Tel/fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr.2 – verso

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR



Anexa nr. 3

CATRE PRIMARIA COMUNEI SUATU
DOMNULE PRIMAR

S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr. _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, avand sediul social în localitatea _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____ tel. _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu, solicit eliberarea:

A VIZULUI PROGRAM DE FUNCTIONARE

Pentru următoarele activități economice:

1. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

2. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

3. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

Anexez prezentei documentația necesară.

Data _____ Semnătura și stampila _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 4

A C O R D

Subsemnatul _____ cu domiciliul în localitatea
_____, str.
nr. ___, bl. ___, sc. ___, et. ___, ap. ___, posesor al actului de identitate serie
_____, nr. ___, eliberat de _____, la data de
_____, în calitate de vecin limitrof al unității (se va menționa tipul de unitate)
_____ situată în localitatea
_____, str. _____ nr. ___, bl. ___, sc. ___,
et. ___, ap. ___ **SUNT DE ACORD** cu practicarea activității de

după următorul orar de funcționare : _____

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată, necesar obținerii:
 Autorizație de funcționare
 Aviz program de funcționare

DATA _____
SEMNATURA _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 5

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, legitimat cu BI/CI seria _____ nr. _____ cod numeric personal _____, în calitate de _____ la S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____ / _____ / _____, cu sediul social în _____, județul _____, str. _____, nr. _____, având unitatea situată în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,

declar pe propria răspundere cunoscând sanctiunile legii referitoare la falsul în declarării, că pentru unitatea mai sus menționată:

- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera avizele program de funcționare prevăzute de art. 9 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu.
- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică prevăzute de art. 18 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu.

Data Semnătura și stampila

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 6

DOMNULE PRIMAR

S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr. _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, având sediul social în localitatea _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____ tel. _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015, privind Codul Fiscal, H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu, solicit eliberarea:

AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

pentru desfășurarea activității de alimentație publică:

1. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

SUPRAFAȚĂ TOTALĂ: _____ (m.p.)

2. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

SUPRAFAȚĂ TOTALĂ: _____ (m.p.)

Anexez prezentei documentație necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

Data _____ Semnatura și stampila _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 7

DOMNULE PRIMAR

S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr. _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, avand sediul social în localitatea _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____ tel. _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu, solicit vizarea pe anul _____, pentru: **Avizul program de funcționare**

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

Declar pe propria răspundere cunoscând sanctiunile legii referitoare la falsul în declarații că nu au survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului program de funcționare cu privire la

Data Semnătura și stampila

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 8

DOMNULE PRIMAR

S.C./P.F.A./I.I/I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr. _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, avand sediul social în localitatea _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____ tel. _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Comuna Suatu, solicit vizarea pe anul _____, pentru: **Autorizația de funcționare**

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații că nu au survenit modificări cu privire la tipul de unitate (cu modificarea codului CAEN), adresa punctului de lucru, suprafața unității și orarul de funcționare.

Solicit modificarea autorizației de funcționare cu privire la _____

Data Semnatura și stampila

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU
Suatu nr. 685, jud. Cluj
Telefon/Fax: 0264281574;
E-mail: primariasuatu@yahoo.com

Anexa nr. 9

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ C.N.P. _____ act de
identitate _____ seria _____ nr. _____ în calitate de _____ la
S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____ cu sediul social
în localitatea _____, județul/sectorul _____,
str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. ___, et. ___, ap. ___,
cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că
la adresa str. _____, nr. ___, bl. ___, et. ___, ap. ___,
funcționează unitatea de alimentație publică de tip _____, denumire
_____, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1267/08.12.2010 privind
eliberarea certificatului de clasificare a licențelor și brevetelor de turism și a Ordinului
nr.899/28.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de
clasificare, a licențelor și brevetelor de turism.

Data, Semnătura și Stampila
